

.....  
 (imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego)

.....  
 (imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego)

.....  
 (adres miejsca stałego zamieszkania)

.....  
 (telefon kontaktowy lub mail)

**(wypełnia placówka)**

.....  
 (miejsowość i data wpływu deklaracji do OP)

.....  
 (pieczęć przedszkola/szkoły i podpis pracownika  
 potwierdzający uczęszczanie dziecka do P/OP  
 w bieżącym roku szkolnym)

## DEKLARACJA kontynuowania wychowania przedszkolnego\*

Ja niżej podpisana/podpisany/ niżej podpisani\*\* deklaruje/deklarujemy\*\*,  
 że moje/nasze\*\* dziecko .....

PESEL .....

zamieszkałe w\*\*\* .....

(adres stałego zamieszkania dziecka i rodziców na terenie gminy Gdów musi być zgodny ewidencją gminną)

w roku szkolnym 20...../20..... będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne

W .....

(wskazania przedszkola/oddziału przedszkolnego)

.....  
 (miejsowość, data)

.....  
 podpis matki/opiekuna prawnego

.....  
 podpis ojca/opiekuna prawnego

\* nie dotyczy dzieci, które w danym roku podlegają obowiązkowi szkolnemu

\*\* niepotrzebne skreślić

\*\*\* dzieciom uczęszczającym w bieżącym roku szkolnym do przedszkola/oddziału przedszkolnego ale zamieszkałym poza terenem gminy miejsce będzie zapewnione w miarę możliwości - po zakończeniu rekrutacji dzieci zamieszkałych w gminie

## Drogi rodzicu/opiekunie prawny dziecka

### W związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowy oraz danych dziecka jest Szkoła Podstawowa im. Św. Jadwigi Królowej w Winiarach (adres: Winiary 169, 32-420 Gdów, tel.: 12 251 72 27, e-mail: sekretariat@spwiniary.com.pl). Kontakt z naszym IOD umożliwiamy pod adresem e-mail: [iod@pq.net.pl](mailto:iod@pq.net.pl) lub poprzez kontakt listowny na adres pocztowy jednostki.
2. Dane osobowe przetwarzamy w celu realizacji zadań
  - **rekrutacja dzieci/uczniów do jednostki**
  - **przygotowanie jednostki na ich pobyt.**
3. Umożliwiamy Państwu dostęp do danych, ich sprostowanie, żądanie ograniczenia przetwarzania i usunięcia danych (nie dotyczy danych przetwarzanych na podstawie przepisów prawa, które musimy wypełnić lub też w interesie publicznym), wniesienie sprzeciwu (dane przetwarzane w interesie publicznym), cofnąć zgodę na przetwarzanie danych przetwarzanych na podstawie Państwa zgody.
4. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
5. Szersze informacje na temat przetwarzania danych przez naszą jednostkę w celach rekrutacyjnych uzyskają Państwo na stronie internetowej jednostki pod adresem <https://www.spwiniary.gdow.pl/rodo/> oraz na tablicy ogłoszeń przy drzwiach wejściowych szkoły.
6. W przypadku **przyjęcia dziecka do jednostki** nastąpi zmiana celu przetwarzania danych i będziemy przetwarzać Państwa dane i dziecka w celach:
  - **dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych,**
  - **promocji jednostki.**Dane do nowych celów przetwarzania pozyskamy z dokumentacji rekrutacyjnej, z bazy centralnej SIO lub bezpośrednio od rodziców (opiekunów prawnych).
7. W nowych celach przetwarzania będą przysługiwały analogiczne prawa jak opisane w pkt. 3 i 4.
8. Szersze informacje na temat przetwarzania danych przez naszą jednostkę w celach **dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych i promocyjnych** uzyskają Państwo na stronie internetowej jednostki pod adresem <https://www.spwiniary.gdow.pl/rodo/> oraz na tablicy ogłoszeń przy drzwiach wejściowych szkoły.